

# **11. Secrétaire Général Thierry BALESTRIERE**

## 11.1. Point général

# Informations générales

- Statistiques licences

	01/11/2025		01/11/2024		01/11/2023		01/11/2022		01/11/2021		01/11/2020		01/11/2016	
Catégories	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
Minibasket	52 686	103 377	56 179	104 081	54 172	98 597	52 245	95 578	47 061	83 410	35 902	67 871	49 313	90 948
Jeunes	82 894	152 279	83 179	155 485	78 710	153 029	72 519	146 119	61 020	116 977	61 833	110 338	68 161	121 635
Seniors	56 600	105 011	55 395	103 353	54 117	101 833	49 547	95 167	42 843	84 268	43 260	81 877	50 320	93 267
Total	192 180	360 667	194 753	362 919	186 999	353 459	174 311	336 864	150 924	284 655	140 995	260 086	167 794	305 850
	552 847		557 672		540 458		511 175		435 579		401 081		473 644	

Pratiques	01/11/2025	01/11/2024	01/11/2023	01/11/2022	01/11/2021
Extensions Compétition	474 303	482 573	472 568	452 661	389 738
Extensions Entreprise	182	167	98	160	97
Extensions Loisir	25 921	25 559	21 782	19 152	13 928
Vivre Ensemble	2 181	1 758	1 484	1 056	722
Micro Basket	2 654	2 057	1 771	775	58

# Informations générales

- Nouveaux adhérents actifs

	Créations	Renouvellements S+1	Renouvellements S+2	Renouvellements S+3	Renouvellements S+4
Saison 21-22	<b>10 055</b>				
Saison 22-23	<b>10 924</b>	<b>6 239</b>			
Saison 23-24	<b>11 809</b>	<b>6 756</b>	<b>4 917</b>		
Saison 24-25	<b>12 186</b>	<b>7 026</b>	<b>5 288</b>	<b>4 055</b>	
Saison 25-26 (au 06/11/2025)	<b>8 219</b>	<b>6 585</b>	<b>5 012</b>	<b>4 009</b>	<b>3 250</b>

# Informations générales

- Situation Comité 58
  - AG élective et AG ordinaire le 9 janvier 2026 afin de pourvoir les postes vacants au Comité Directeur clôturer la saison 24/25 et présenter les orientations de la saison 25/26
  - Décision a été prise par le CD58 de faire valider les comptes 2024/2025 par un commissaire aux comptes
  - Le CD58 a accepté l'assistance juridique proposée par la DAJI pour la préparation de l'AG du 9 janvier
  - Après entretien avec Matthieu Souchois, le CD58 va élaborer son plan de développement territorial qu'il compte remettre fin janvier 2026 au pôle Territoire
  - Les championnats du CD58 ont débuté le week-end du 11 octobre
  - Le CD58 a organisé le TIC U13 secteur Bourgogne le week-end du 1<sup>er</sup> novembre de manière satisfaisante avec une bonne mobilisation des bénévoles

# Préparation réunions de Zones

- Participation possible des membres du Comité Directeur
- Deux supports présentés pour les deux thématiques
- Rappel de la visio de préparation du 10 Novembre

# Outil collaboratif

- E-learning disponible
  - La démarche de projet
  - Les projets FFBB
  - La découverte de l'outil
  - La maquette d'un projet FFBB
- *Qui a fait le e-learning ?*
- 34 membres du Comité Directeur formés
- Envoi du e-learning aux membres du Comité Directeur dès lundi

# Les projets FFBB

- Les projets stratégiques (suivis dans Méga Planner)
  - Critères PSF: P. DEPETRIS / M. SOUCHOIS
  - Refonte des CTC: H. HELOISE-MENNUTI / M. SOUCHOIS
  - NBN 23: S. PIOGER / M. BRESOLIN
  - Développement et structuration de l'INFBB: Ch. AUGER / P.O. CROIZAT
  - Formations allégées: Ch. RIOUX / P.O. CROIZAT
- *Quel avancement de la mise en route de ces projets ?*
- *Prévisionnel d'intégration dans PLANNER ?*

# Les projets FFBB

- D'autres projets sont pilotés avec l'outil collaboratif
  - Organisation du tournoi de qualification Coupe du Monde féminine 2026. Th. BALESTRIERE / S. VAUTIER
  - Accompagnement du Comité de la Nièvre. Luc VALETTE / M. SOUCHOIS
  - Labellisation RSE. Luc VALETTE / Margaux AUBAILLY
  - Déploiement outil collaboratif. Th. BALESTRIERE / C. DENDARY

## 11.2. Points à décision

### 11.3. Points à débat / décision

## 11.3.1 Projets SI – Arbitrage production

# Point de situation projets informatiques

- Pilotage des projets suivi dans PLANNER
  - Projets en conception cette saison:
    - Gestion des agents sportifs
    - Dématérialisation Procédures contentieuses, disciplinaires et appel
    - Mobilisent ressources et capacité d'investissement FFBB

# Point de situation projets informatiques

- Projets avec un NO GO à date:
  - Hiérarchisation Diplômes / Recyclage NM3
  - Intégration Plateforme Clubs Formateurs à FBI
  - Mobilisent ressources et capacité d'investissement FFBB
- Projets en opportunité (demande de chiffrage fait au SI):
  - Refonte Module Observations HN
  - Structures de formation (évolutions)
  - EFMB Evolutions
  - Gestion des clubs Pro

## Accès FBI

- Des constats:
  - Un processus non sécurisé
  - Beaucoup de latitude laissée aux Ligues et Comités
  - Pas de double authentification pour accéder à FBI
- Un exemple:
  - 232 personnes ont un accès FFBB

# Accès FBI

- Les actions immédiates mises en œuvre:
  - Mise en place d'un mécanisme de fermeture de compte à 3 mois pour les profils inactifs
  - Rédaction par la cellule RGPD d'une note vers Ligues et Comités de sensibilisation des utilisateurs des territoires à la bonne utilisation de leurs comptes sécurisées aux applications fédérales
  - Commande auprès de Max BRESOLIN de la justification de l'accès pour chacune des personnes à FBI. Échéance 30/11/2025

# Accès FBI

- Les actions à mettre en œuvre à moyen terme:
  - Analyse des justifications présentées pour les accès FFBB
  - Proposition d'un processus d'attribution des accès FFBB
    - Travail à conduire avec cellule RGPD, Vice-Présidents et Directeurs de Pôles
      - Echéance Bureau Fédéral décembre 2025
- Proposition d'un processus pour Ligues, Comités et Clubs:
  - Qui peut accéder ?
  - Moyens d'accès ?
    - Échéance Bureau Fédéral mars 2026

## 11.3.2 Composition des commissions - Modifications

## 11.3.2.1. Commission Fédérale des Techniciens

## Composition des commissions

- Commission des techniciens
  - Retrait de Laurent MIGNOT
- Commission Outre Mer et Corse